

**Statistika hisobotlarini yig'ish jarayonida respondentlarni
to'liq qamrab olish bo'yicha ishlarni tashkil etish
REGLAMENTI**

1-bob. Umumiy qoidalar

1. Statistika hisobotlarini yig'ish jarayonida respondentlarni to'liq qamrab olish bo'yicha ishlarni tashkil etish reglamenti (keyingi o'rinlarda – Reglament) respublika hududida faoliyat olib borayotgan respondentlarni statistika hisobotlari bilan to'liq qamrab olish maqsadida ishlab chiqilgan bo'lib, elektron shakldagi statistika hisobotlarini yig'ish va qayta ishlash bo'yicha ishlarni amalga oshirish jarayonida O'zbekiston Respublikasi Milliy statistika qo'mitasi (keyingi o'rinlarda – Milliy statistika qo'mitasi) boshqarmalari va hududiy statistika organlarining o'zaro hamkorliklari mexanizmini va ularning javobgarligini belgilaydi.

2. Ushbu Reglament elektron shaklda taqdim etilmaydigan (ya'ni tarqatilishi cheklangan grifiga ega bo'lgan), shuningdek, 15 tadan kam respondentlar tomonidan taqdim etiladigan statistika hisobotlarini yig'ish va qayta ishlash jarayonlarini tashkil etishga tatbiq etilmaydi.

3. Reglament Statistika ma'lumotlarini ishlab chiqish jarayonlarini namunaviy modeli (GSBPM – The generic Statistical Business Process Model) asosida ishlab chiqilgan Milliy statistika qo'mitasining Statistika ma'lumotlarini ishlab chiqishning milliy modeli (II. Ishlab chiqish jarayonlarini rejalashtirish hamda IV. Ma'lumotlarni yig'ish bosqichlari) doirasida respondentlardan statistika hisobotlarini yig'ish ishlarini rejalashtirish va tashkil etish bilan bog'liq jarayonlarni o'z ichiga oladi.

4. Mazkur Reglamentda quyidagi ta'riflar qo'llaniladi:

maqsadli jamlanma – statistika hisobotining tegishli shakli bo'yicha ma'lumotlarni taqdim etuvchi respondentlarning (yuridik shaxslar va/yoki ularning alohida bo'linmalari, filiallari va vakolatxonalari) ro'yxati;

yagona birxillashtirilgan ro'yxat (keyingi o'rinlarda – YABR) – yuridik shaxslar statistika hisobotining tegishli shakli bo'yicha kuzatuvga tushgan alohida bo'linmalari, filiallari va vakolatxonalari ro'yxati;

bazaviy hisobot ko'rsatkichlari – statistika hisoboti shaklining respondentning faolligini aniqlash uchun foydalaniladigan (nolga teng bo'lmagan ko'rsatkichlarga ega bo'lgan) asosiy ustun yoki satrlari ma'lumotlari;

tarmoq boshqarmasi – Milliy statistika qo‘mitasi markaziy apparatining statistika hisoboti shakli bo‘yicha axborotlarni shakllantirishga mas’ul bo‘lgan boshqarmasi.

5. Statistika hisobotining har bir shakli bo‘yicha qat’iy belgilangan maqsadli jamlanma, tegishli tarmoq boshqarmasi tomonidan, mazkur shaklning manzilli qismida ko‘rsatilgan ta’riflarga qat’iy muvofiq holda, har yili (tasdiqlangan jadval bo‘yicha) elektron shaklda, quyidagilar asosida shakllantiriladi:

a) Statistik registrlarning raqamli bazasi (keyingi o‘rinlarda – SRRB) ma’lumotlari;

b) YABR;

d) statistika hisoboti tegishli shakllarining bazaviy hisobot ko‘rsatkichlari;

e) boshqa davlat organlaridan olingan tashkilotlar ro‘yxati (masalan, hukumat dasturlari monitoringiga kiritilganlar, ifloslantiruvchi moddalarni chiqarishni amalga oshiruvchilar, faoliyatni amalga oshirish bo‘yicha litsenziyaga ega bo‘lganlar va h.k.).

6. Statistika hisobotining tegishli shakli bo‘yicha YABRni tuzish, maqsadli jamlanmani shakllantirish muddatlaridan kelib chiqqan holda, tegishli tarmoq boshqarmasi tomonidan amalga oshiriladi.

YABRni yuritish, qayta ko‘rib chiqish, YABRga alohida bo‘linmalarni, filiallar va vakolatxonalarni kiritish (chiqarish) va ularga klassifikatsiya ko‘rsatkichlarini biriktirish tarmoq boshqarmasi tomonidan amalga oshiriladi.

Yuridik shaxslarning YABRga kiritilgan alohida bo‘linmalari, filiallari va vakolatxonalariga klassifikatsiya ko‘rsatkichlarini biriktirish, ushbu yuridik shaxslarning identifikatorlari va klassifikatsiya ko‘rsatkichlaridan kelib chiqqan holda amalga oshiriladi.

2-bob. Statistika hisoboti shakllari bo‘yicha qat’iy belgilangan maqsadli jamlanmani shakllantirish tartibi

7. Tarmoq boshqarmalari, har yili 10- dekabrgacha bo‘lgan muddatda, o‘zlari mutasaddi bo‘lgan har bir statistika hisoboti shakli bo‘yicha kelgusi yil uchun maqsadli jamlanmani shakllantirish muddatlari yuzasidan takliflarni Statistika ishlarini tashkil etish va metodologiya boshqarmasiga taqdim etadilar.

8. Statistika ishlarini tashkil etish va metodologiya boshqarmasi, har yili 25- dekabrda kechiktirmay:

kelgusi yil uchun qat’iy belgilangan maqsadli jamlanmani shakllantirish muddatlari va manbalari (mazkur Reglamentning 5- bandiga muvofiq) bo‘yicha maqbullashtirilgan jadval loyihasini tayyorlaydi;

jadval loyihasini tarmoq boshqarmalari hamda mutasaddi Rais o‘rinbosarlari bilan kelishilishini tashkil etadi;

kelishilgan jadval loyihasini tasdiqlash uchun Milliy statistika qo‘mitasi raisiga kiritadi.

Kelgusi yil uchun statistika hisobotlari bo‘yicha qat’iy belgilangan maqsadli jamlanmani shakllantirish jadvali ushbu Reglamentning 1- ilovasiga muvofiq shaklda ishlab chiqiladi va tasdiqlanadi.

Tasdiqlangan jadval Statistika ishlarini tashkil etish va metodologiya boshqarmasi tomonidan ijrosini tashkil etish uchun tegishli tarmoq boshqarmalariga yetkaziladi va mazkur jadvalning bajarilishi yuzasidan monitoring olib boriladi.

9. Kelgusi yil uchun maqsadli jamlanmani shakllantirishda, joriy yildagi statistika hisoboti shakli bo‘yicha oxirgi marta qabul qilingan hisobotlar bazasidan olingan yuridik shaxslar va/yoki ularning alohida bo‘linmalari, filiallari va vakolatxonalari ro‘yxati asos sifatida foydalaniladi.

Agar maqsadli jamlanma, mazkur Reglament 5-bandining:

a) kichik bandida ko‘rsatilgan manbadan foydalangan holda shakllantirilsa – SRRB ma’lumotlaridan;

b) kichik bandida ko‘rsatilgan manbadan foydalangan holda shakllantirilsa – tegishli statistika hisoboti (yoki ushbu hisobotning oylik va choraklik shakli) bo‘yicha oxirgi marta qabul qilingan hisobotlar bazasidan olingan yuridik shaxslarning alohida bo‘linmalari, filiallari va vakolatxonalari ro‘yxatidan;

d) kichik bandida ko‘rsatilgan manbadan foydalangan holda shakllantirilsa – tegishli statistika hisoboti shaklining ushbu maqsadli jamlanmani shakllantirish uchun zarur bo‘lgan bazaviy hisobot ko‘rsatkichlaridan (masalan, yillik aniqlashtirilgan ma’lumotlarni yig‘ish uchun oylik (choraklik) shaklning yoki narx ma’lumotlarini yig‘ish uchun sanoat sohasi bo‘yicha hisobot shaklining bazaviy hisobot ko‘rsatkichlari asos bo‘lsa);

e) kichik bandida ko‘rsatilgan manbadan foydalangan holda shakllantirilsa – boshqa davlat organlaridan olingan tashkilotlar ro‘yxatidan foydalangan holda shakllantiriladi.

10. Statistika hisobotining har bir shakli bo‘yicha maqsadli jamlanmani to‘g‘ri va to‘liq shakllantirish uchun, barcha manbalar bo‘yicha shakllantirilgan ma’lumotlar tarmoq boshqarmasi tomonidan SRRBning so‘nggi davr uchun ma’lumotlari bilan solishtiriladi.

Solishtirish jarayonida:

manbalar bo‘yicha ro‘yxatga kiritilgan respondentlarning faollik holatiga aniqlik kiritiladi;

oldingi davrlar uchun mavjud bo'lgan hisobot ma'lumotlari bazasi asosida, ro'yxatga kiritilgan respondentlarning identifikatorlari (yuridik shaxsning nomi, korxona va tashkilotlarning umumiy tasniflagich kodi (KTUT), soliq to'lovchining identifikatsiyalashtirish raqami (STIR)) hamda klassifikatsiya ko'rsatkichlarining (asosiy faoliyat turining xarakteri, joylashgan joyi, tashkiliy-huquqiy shakli (TXSh), kichik tadbirkorlik subyektlariga mansubligi, davlat va xo'jalik boshqaruvi organlari tuzilmasiga kirishi) SRRB ma'lumotlariga mosligi aniqlashtiriladi;

respondentlarni maqsadli jamlanmaga qo'shimcha kiritish (chiqarish)ning maqsadga muvofiqligi aniqlanadi.

11. Solishtirish natijalariga ko'ra, SRRB ma'lumotlari bilan tafovutlar aniqlanganda, tarmoq boshqarmasi Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrlarni yuritish boshqarmasiga SRRBdagi statistika kodlarini (tashkilotlar ro'yxatini) o'rnatilgan tartibda aniqlashtirish to'g'risida elektron bildirishnoma beradi.

Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrlarni yuritish boshqarmasi, yuzaga kelgan tafovutlarga aniqlik kiritadi va natijalari to'g'risida tarmoq boshqarmasiga elektron tarzda ma'lum qiladi.

12. Maqsadli jamlanmani aniqlashtirish bo'yicha ishlar, oylik, choraklik va boshqa davriylikdagi shakllar bo'yicha hisobot yili uchun birinchi hisobotlarni yig'ishdan oldin 15 kundan, yillik shakllar uchun 1- fevraldan kechiktirmasdan tugatilishi lozim.

Ba'zi hollarda, taqdim etish davriyligidan kelib chiqqan holda istisno tariqasida, ayrim yillik hisobot shakllari bo'yicha maqsadli jamlanmani aniqlashtirish uchun 1- fevraldan keyingi muddat ham belgilanishi mumkin.

13. Aniqlik kiritilgandan so'ng, maqsadli jamlanma qat'iy belgilangan deb hisoblanadi va tarmoq boshqarmalari tomonidan mazkur Reglamentning 8-bandiga muvofiq tasdiqlangan jadvalda belgilangan muddatlarda Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrlarni yuritish boshqarmasiga elektron bildirishnoma orqali beriladi.

Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrlarni yuritish boshqarmasi, tarmoq boshqarmasidan olingan maqsadli jamlanma ma'lumotlaridan:

ma'lumotlarni qabul qilish va qayta ishlash bo'yicha dasturiy ta'minotga kiritish;

respondentlarni, ular uchun tatbiq etilayotgan hisobotlar to'g'risida Milliy statistika qo'mitasi rasmiy saytida tegishli ma'lumotlarni joylashtirish orqali xabardor qilish;

qabul qilinayotgan hisobotlarning to'liqligini avtomatlashtirilgan holda nazorat qilish uchun foydalanadi.

14. Statistika hisobotlarini yig'ish, maqsadli jamlanmaga muvofiq holda elektron shaklda amalga oshiriladi.

15. Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrlarni yuritish boshqarmasi, har oyning oltinchi sanasiga qadar, yangilangan SRRB ma'lumotlarini (tashkil topish, qayta tashkil topish, tugatish, yuridik shaxsning faolligi yoki faoliyatining o'zgarganligi holatlari, KTUT, STIR, TXSH kodlari va boshqa individual ma'lumotlar asosida) elektron xabarnoma shaklida tayyorlaydi va lokal korporativ tarmoq ichida tarmoq boshqarmalari uchun o'rnatilgan elektron manzilda joylashtiradi.

16. Tarmoq boshqarmalari, har oyning oltinchi sanasida elektron manzilga murojaat qilib, elektron xabarnoma tahlili asosida maqsadli jamlanmaga qo'shimcha va o'zgartirishlar kiritishning maqsadga muvofiqligini aniqlaydi.

17. Maqsadli jamlanmaga yil davomida qo'shimcha va o'zgartirishlar kiritish yoki undan respondentlarni chiqarish, faqat tarmoq boshqarmasi boshlig'ining elektron bildirishnomasiga asosan Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrlarni yuritish boshqarmasi tomonidan amalga oshiriladi.

Maqsadli jamlanmaga hududiy statistika organlari tomonidan o'zgartirishlar kiritilishiga ruxsat etilmaydi.

18. Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrlarni yuritish boshqarmasi, elektron bildirishnoma kelib tushgandan so'ng bir ish kun muddat ichida, hisobot ma'lumotlarini qabul qilish va qayta ishlash bo'yicha dasturiy ta'minotlardagi hamda Milliy statistika qo'mitasi rasmiy saytidagi respondentlar ro'yxatiga tegishli o'zgartirishlar kiritadi.

19. Tarmoq boshqarmalari, maqsadli jamlanmadagi o'zgarishlar haqida hududiy statistika organlarining tegishli bo'linmalarini xabardor qiladi hamda keyingi hisobot davrlari uchun statistika hisobotlarini yig'ishda o'zgartirilgan maqsadli jamlanmaning qo'llanilishi yuzasidan nazorat olib boradi.

Hududiy statistika organlari, maqsadli jamlanmaga kiritilgan respondentlarni tegishli statistika hisobotining ularga tatbiq etilgani to'g'risida elektron xabarnoma yoki telefon aloqasi orqali xabardor qiladi.

20. Statistika hisoboti shakllari bo'yicha maqsadli jamlanmani shakllantirish bosqichlari ushbu Reglamentga 2- ilovada keltirilgan sxemaga muvofiq amalga oshiriladi.

3-bob. Statistika hisobotlarini to'liq yig'ishni ta'minlashda Milliy statistika qo'mitasi bo'linmalarining o'zaro hamkorligini tashkil etish

21. Statistika hisobotlarini elektron shaklda qabul qilish, maxsus avtomatlashtirilgan dasturiy ta'minotdan foydalangan holda, statistika organlari tomonidan ta'minlanadi.

Ish hajmi ko'lamini hisobga olgan holda, statistika hisobotlarini elektron shaklda qabul qilish ishlari hududiy statistika organlari xodimlari bilan bir vaqtning o'zida Milliy statistika qo'mitasi markaziy apparatining tarmoq boshqarmalari xodimlari tomonidan ham amalga oshirilishi mumkin.

Tarmoq boshqarmalari, har bir statistika hisoboti bo'yicha, uni taqdim etish muddati tugagunga qadar:

hisobotlar qamrovining to'liqligi darajasini hududlar kesimida doimiy tahlil qilib boradi;

mavjud holat to'g'risida, hisobot qamrovini yaxshilash bo'yicha tegishli choralarni ko'rish uchun hududiy statistika boshqarmalariga tezkor ravishda ma'lum qilib boradi.

22. Respondentlar tomonidan statistika hisobotini taqdim etish tartibini buzish (hisobot taqdim etmaslik yoki hisobot ma'lumotlarini buzib ko'rsatish) holatlari aniqlanganda, hududiy statistika organlari:

ushbu holatlarga aniqlik kiritgan holda respondentlardan hisobotlarni qabul qilib olish;

statistika sohasidagi qonun hujjatlari buzilishini oldini olishga qaratilgan ogohlantiruvchi va profilaktika xususiyatiga ega choralarni amalga oshirish;

statistika hisobotlarini taqdim etish tartibini buzgan mansabdor shaxslarga nisbatan O'zbekiston Respublikasining Ma'muriy javobgarlik to'g'risidagi kodeksiga muvofiq ma'muriy jazo choralarni qo'llash bo'yicha zarur chora-tadbirlarni ko'radilar.

23. Hududiy statistika organlari tomonidan statistika hisobotini o'z muddatida taqdim etmagan respondentlarga nisbatan ta'sir (shu jumladan, ma'muriy) choralarni ko'rish quyidagi tartibda amalga oshiriladi:

huquqbuzarlikni birinchi marta sodir etgan tadbirkorlik subyektlariga ko'rsatma xatlari berish orqali hisobotni taqdim etish uchun 30 kun muddat beriladi. Ushbu muddatda statistika hisoboti taqdim etilmagan taqdirda, tadbirkorlik subyektiga chaqiruv xati yuborilib, unga ma'muriy huquqbuzarlik bayonnomasi rasmiylashtiriladi;

boshqa subyektlarga esa to'g'ridan-to'g'ri chaqiruv xatlari yuborilib, ularga ma'muriy huquqbuzarlik bayonnomasi rasmiylashtiriladi.

24. Respondent tomonidan hisobotning bazaviy hisobot ko'rsatkichlari to'ldirilmagan holda taqdim etilganda, hududiy statistika organlari:

uch kun muddatda ko'rsatkichlarning yo'qligi sabablarini (respondentga elektron xabarnoma yuborish yoki telefon orqali) aniqlaydilar;

faoliyat ko'rsatayotganligi aniqlangan respondentdan hisobotni qaytadan qabul qilish chorasini ko'radilar;

SRRB ma'lumotlaridan, zarur hollarda, soliq organlaridan respondentning faollik holatiga (ish hajmi va/yoki miqdoriy ko'rsatkichlarning mavjudligiga) aniqlik kiritadilar;

ko'rilgan choralarni natijalari bo'yicha, Statistika ishlarini tayyorlash dasturida tegishli statistika hisoboti ma'lumotlarini qayta ishlash uchun Milliy statistika qo'mitasiga belgilangan muddat tugagunga qadar, tegishli tarmoq boshqarmasiga ushbu reglamentning 3- ilovasiga muvofiq tahliliy jadvalni yuboradilar.

25. Respondent tomonidan SRRBda uning nafaol holati (faoliyat ko'rsatmayotgani, harakatsiz holatda bo'lgani, tugatilgani) munosabati bilan bazaviy hisobot ko'rsatkichlarini to'ldirilmaganligi aniqlangan hollarda, tarmoq boshqarmalari bu haqda, bir kun muddatda, Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrlarni yuritish boshqarmasiga bildirishnoma orqali xabar beradilar.

26. Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrlarni yuritish boshqarmasi, tarmoq boshqarmalarining bildirishnomasiga asosan hisobot davridan keyingi bir oy davomida, ma'lumotlar taqdim etmagan (bazaviy ko'rsatkichlarni to'ldirmagan) respondentlarning faollik holatiga Adliya vazirligi tomonidan 2014- yil 12- iyunda 2594- son bilan davlat ro'yxatidan o'tkazilgan Yuridik shaxslarni hisobga olish va identifikatsiya qilishni avtomatlashtirilgan axborot tizimi "Reg-system"da ishlash tartibi to'g'risidagi yo'riqnoma asosida aniqlik kiritadi va tarmoq boshqarmalariga aniqlash natijasi bo'yicha bildirishnoma orqali xabar beradi.

27. Tarmoq boshqarmalari, Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrlarni yuritish boshqarmasining aniqlash natijasi bo'yicha taqdim etgan bildirishnomasi asosida:

maqsadli jamlanmaga aniqlik kiritishning maqsadga muvofiqligini hal etadilar;

maqsadli jamlanmaga o'zgartirishlar kiritish zarur bo'lganda, bu haqda Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrlarni yuritish boshqarmasiga tegishli elektron bildirishnoma taqdim etadilar.

28. Maqsadli jamlanmaga zarur o'zgartirishlar kiritish mazkur Reglamentning 16-18- bandlarida ko'rsatilgan tartibda amalga oshiriladi.

29. Statistika hisoboti shakllarini to'liq yig'ishni ta'minlashda Milliy statistika qo'mitasi bo'linmalarining o'zaro hamkorligini tashkil etish ushbu Reglamentga 4- ilovada keltirilgan sxemaga muvofiq amalga oshiriladi.

4-bob. Statistika hisobotlarini to'liq yig'ilishini nazorat qilish jarayonida Milliy statistika qo'mitasi bo'linmalarining o'zaro hamkorligini tashkil etish

30. Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrlarni yuritish boshqarmasi, har bir statistika hisoboti shaklini taqdim etish muddati tugaganidan keyingi ish kunida, maxsus avtomatlashtirilgan dasturiy ta'minot orqali kelib tushgan elektron hisobotlar bo'yicha ma'lumotlarni hududlar kesimida aniqlaydi va tegishli tarmoq boshqarmasiga taqdim etadi.

31. Tarmoq boshqarmasi:

bir kun muddatda, kelib tushgan elektron hisobotlarni maqsadli jamlanma bilan solishtiradi;

solishtirish natijalariga ko'ra, maqsadli jamlanmaga kiritilgan, lekin hisobot topshirmagan respondentlar ro'yxatini (keyingi o'rinlarda – Hisobot topshirmaganlar ro'yxati) shakllantiradi;

Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrnlarni yuritish boshqarmasi bilan birgalikda, Hisobot topshirmaganlar ro'yxatiga kiritilgan respondentlarning faollik (ish hajmi va/yoki miqdoriy ko'rsatkichlarning mavjudligi) holatiga aniqlik kiritadi;

aniqlik kiritish natijasiga ko'ra Hisobot topshirmaganlarning to'g'rilangan ro'yxatini tayyorlab, hududiy statistika boshqarmalariga yetkazadi.

32. Hududiy statistika boshqarmalari:

Hisobot topshirmaganlar ro'yxatini tuman (shahar)lar kesimida tahlil qiladi;

Hisobot topshirmaganlar ro'yxatiga kiritilgan respondentlarning statistika hisobotini taqdim etmaslik holatiga aniqlik kiritilishini tashkil etadi;

faoliyat ko'rsatayotganligi aniqlangan respondentlardan hisobotni qabul qilish choralarini ko'radi;

hisobot qamrovini ta'minlash bo'yicha amalga oshirilgan ishlar natijalari to'g'risida, so'nggi respondent holatiga to'liq aniqlik kiritilgunga qadar, Milliy statistika qo'mitasining tegishli tarmoq boshqarmalariga muntazam axborot berib borilishini ta'minlaydi.

33. Tarmoq boshqarmasi:

har bir statistika hisoboti shaklini taqdim etish muddati tugaganidan keyingi ikkinchi ish kunidan boshlab, Statistika ishlarini tayyorlash dasturida tegishli statistika hisoboti ma'lumotlarini qayta ishlash uchun Milliy statistika qo'mitasiga belgilangan muddat tugagunga qadar, har kuni, ushbu hisobot shakli bo'yicha hisobot taqdim etmagan respondentlar holati to'g'risida, mazkur reglamentning 5- ilovasiga muvofiq elektron shaklda tahliliy ma'lumotni tayyorlab, mutasaddi Rais o'rinbosari va Milliy statistika qo'mitasi raisiga taqdim etib boradi;

hududiy statistika organlari tomonidan Hisobot topshirmaganlar ro'yxatiga kiritilgan respondentlar holatiga aniqlik kiritish va ulardan hisobotlarni qabul qilish bo'yicha ishlarining tashkil etilishini muvofiqlashtiradi va nazorat qiladi;

hisobot yili boshidan ish hajmi va/yoki miqdoriy ko'rsatkichlarga ega bo'lgan, lekin joriy davr uchun hisobotni shakllantirish vaqtida faoliyat ko'rsatmayotgan yoki tugatilgan respondentlarning hisobot ma'lumotlarini yig'ma ko'rsatkichlarga kiritilishini ta'minlaydi.

34. Raqamli texnologiyalar, sun'iy intellekt va statistik registrlarni yuritish boshqarmasi, statistika hisoboti shaklini taqdim etish muddati tugaganidan keyingi ish kunidan boshlab, har kuni, ushbu reglamentning 6-ilovasiga muvofiq har bir statistika hisoboti shakli bo'yicha hisobot qamrovining to'liqligini ta'minlash holati to'g'risida hududlar kesimidagi ma'lumotni shakllantirib, mutasaddi Rais o'rinbosarlari va Milliy statistika qo'mitasi raisiga taqdim etib boradi.

35. Statistika hisoboti shakllarini to'liq yig'ilishini nazorat qilish jarayonida Milliy statistika qo'mitasi bo'linmalarining o'zaro hamkorligini tashkil etish ushbu Reglamentga 7- ilovada keltirilgan sxemaga muvofiq amalga oshiriladi.

5-bob. Yakuniy qoidalar

36. Mazkur Reglamentga qat'iy rioya qilgan holda statistika hisobotlari yig'ishning to'liqliligini ta'minlash bo'yicha ishlarni tashkil etish uchun Milliy statistika qo'mitasi markaziy apparati boshqarmalari va hududiy statistika organlari boshliqlari shaxsan javobgardirlar.

37. Respondentlarning to'liq qamrab olinishini ta'minlagan holda statistika hisobotlarini qayta ishlashni tashkil qilish yuzasidan ishlarni nazorat qilish, o'zlari mutasaddi bo'lgan bo'linmalari va statistika faoliyati yo'nalishlari bo'yicha tegishli Rais o'rinbosarlari tomonidan amalga oshiriladi.

38. Mazkur uslubiy hujjatni ishlab chiqish, kelishish, tasdiqlash va amaliyotga joriy qilish bosqichlari Milliy statistika qo'mitasi tomonidan tasdiqlangan "Statistika sohasida tasniflar, metodologiyalar va kuzatuv shakllarini ishlab chiqish va tasdiqlash bo'yicha namunaviy uslubiy qo'llanma"ga muvofiq bayon etilgan.