



O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI DAVLAT STATISTIKA QO'MITASINING BUYRUG'I

2022 yil "22" sentabr № 65

O'zbekiston Respublikasi Davlat statistika organlarida Statistika dasturini amalga oshirish doirasida shakllantiriladigan va chop etiladigan statistika byulletenlarini rasmiylashtirish ishlarini yanada takomillashtirish va amalda qo'llanilayotgan uslubiy hujjatlarni O'zbekiston Respublikasining "Rasmiy statistika to'g'risida"gi Qonuniga muvofiqlashtirish maqsadida,
BUYURAMAN:

1. "O'zbekiston Respublikasi Davlat statistika organlarida statistika byulletenlarini rasmiylashtirish qoidolari" ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

2. Davlat statistika qo'mitasi markaziy apparati boshqarmalari (bo'limlari), Qoraqalpog'iston Respublikasi, viloyatlar va Toshkent shahar statistika boshqarmalari boshliqlari:

barcha statistika byulletenlarini mazkur buyruqqa asosan tasdiqlangan qoidalarga qat'iy rioya qilgan holda rasmiylashtirilishi va chop etilishini ta'minlasinlar;

tegishli tarmoq boshqarma va bo'lim boshliqlari statistika byulletenlarining sifatli va o'z muddatlarida tayyorlanishi hamda majburiy jo'natmalar reyestriga muvofiq tegishli idoralarga doimiy ravishda yetkazib borilishini nazoratga olsinlar.

3. O'zbekiston Respublikasi Davlat statistika qo'mitasining 2019-yil 25-yanvardagi O'zbekiston Respublikasi Davlat statistika qo'mitasi tizimi organlarida statistik byulletenlarni rasmiylashtirish bo'yicha tavsiyalarni tasdiqlash to'g'risidagi 14-son buyrug'i o'z kuchini yo'qotgan deb hisoblansin.

4. Jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari bilan ishlash va ijro intizomi nazorati boshqarmasi (F. Berdibayev) mazkur buyruqni Davlat statistika qo'mitasi markaziy apparati bo'linmalari va hududiy statistika organlariga tanishtirilishini tashkil etsin.

5. Mazkur buyruq ijrosini nazorat qilish rais o'rinbosari Z. Ziyayev zimmasiga yuklatilsin.

Rais

B. Begalov

**O'zbekiston Respublikasi Davlat statistika organlarida
statistika byulletenlarini rasmiylashtirish
qoidalari**

1-bob. Umumiy qoidalar

O'zbekiston Respublikasi Davlat statistika organlarida statistika byulletenlarini rasmiylashtirish qoidalari (bundan buyon – Qoidalar deb yuritiladi) O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasi qarori bilan tasdiqlanadigan Statistika dasturini amalga oshirish doirasida e'lon qilinadigan, O'zbekiston Respublikasi Davlat statistika qo'mitasi (bundan buyon – Davlat statistika qo'mitasi deb yuritiladi) organlarida statistika byulletenlarini rasmiylashtirish bo'yicha umumiy talablarni belgilaydi.

Statistika byulleteni – tezkor statistika ma'lumotlaridan iborat bo'lgan va odatda ma'lum bir davr uchun jadval va tahliliy ma'lumotlar ko'rinishidagi materiallar to'plamini o'z ichiga olgan qog'oz yoki elektron shakldagi nashrdir.

Statistika byulleteni tezkor statistika kuzatuvlari ma'lumotlari asosida shakllantiriladi, ya'ni o'tgan yilning mos davriga nisbatan taqqoslangan statistika ma'lumotlariga keyingi nashrlarda aniqlik kiritilishi mumkin. Statistika byulletenlarini e'lon qilish davriyligi Statistika dasturida belgilanadi.

Davlat statistika organlari tomonidan e'lon qilinadigan statistika byulletenlari, quyidagi yo'nalishlar bo'yicha tizimlashtirilgan:

1. Milliy hisoblar tizimi
2. Narxlar va tariflar
3. Qishloq, o'rmon va baliqchilik xo'jaligi
4. Sanoat
5. Investitsiyalar va qurilish
6. Xizmatlar sohasi
7. Ulgurji va chakana savdo
8. Transport
9. Aloqa va axborotlashtirish
10. Moliya va sug'urta faoliyati
11. Tashkilotlarning moliyaviy-xo'jalik faoliyati
12. Ijtimoiy-iqtisodiy sohaning tanlanma statistik kuzatuvlari
13. Ijtimoiy soha
14. Aholining iqtisodiy faolligi, xodimlarning ish haqi va mehnat sharoitlari
15. Aholi daromadlari va turmush darajasi
16. Demografiya
17. Korxonalar va tashkilotlarning yagona davlat registri.

Statistika byulletenlarini tayyorlashda mazkur Qoidalarga muvofiq ularni rasmiylashtirishga qo'yilgan talablarga rioya qilish kerak.

Davlat statistika qo'mitasining statistika byulletenlari o'zbek (lotin) va rus tillarida, hududiy statistika boshqarmalarining statistika byulletenlari o'zbek (lotin) tilida tayyorlanadi.

Statistika byulletenlari nomi Statistika ishlarini ishlab chiqarish dasturida keltirilgan ish nomi bilan qat'iy ravishda mos kelishi kerak.

Statistika byulleteni, jadvallar tuzilishidan kelib chiqqan holda kitob (hoshiyasi: yuqori 2 sm, pastki 2 sm, o'ng 2 sm, chap 3 sm) yoki albom (hoshiyasi: yuqori 2 sm, pastki 2 sm, o'ng 2 sm, chap 3 sm) ko'rinishida rasmiylashtirilishi mumkin. Sahifalarga tartib raqamini qo'yish mundarijadan boshlanib, sahifaning pastki o'ng (qarama-qarshi hoshiyalar) tomonida joylashadi, shrift o'lchami 10.

2-bob. Muqovani va annotatsiyani rasmiylashtirish

Muqova (boshlang'ich sahifa) va annotatsiya statistika byulletenining majburiy elementlari hisoblanadi.

Muqovani rasmiylashtirishda, 1-ilova (Davlat statistika qo'mitasi uchun) va 1a-ilovada (hududiy statistika organlari uchun) keltirilgan namunaga amal qilish kerak.

Annotatsiya statistika byulletenida mavjud bo'lgan statistik ko'rsatkichlarning qisqacha mazmunini o'z ichiga olishi kerak.

Annotatsiya yangi varaqqa joylashtiriladi. "Annotatsiya" so'zi markaz bo'yicha joylashtiriladi, shrift o'lchami 14, yarim qora (to'q), annotatsiya matnining shrift o'lchami 12, satrlar orasidagi interval 1,5 satr.

Statistika byulleteni annotatsiyasini rasmiylashtirishda 2-ilovada keltirilgan namunaga amal qilish kerak.

3-bob. Mundarijani rasmiylashtirish

Bittadan ko'p jadvali bo'lgan statistika byulletenida "Mundarija" bo'limi bo'lishi kerak. Statistika byulleteni mundarijasini rasmiylashtirishda 3-ilovada keltirilgan namunaga amal qilish kerak.

Mundarijani alohida varaqqa joylashtirish kerak, "Mundarija" so'zi markaz bo'yicha joylashtiriladi, shrift o'lchami 14, yarim qora (to'q).

"Mundarija"da statistika byulleteni bo'limlarining nomi ko'rsatiladi.

Bo'limlarning nomi chap tomon bo'yicha tekislanadi, nomning oxirgi so'zidan to sahifa tartib raqamigacha bo'lgan bo'sh joylar nuqta belgisi bilan to'ldiriladi. Shrift o'lchami 12.

Yarim qora (to'q) shrift bilan faqat asosiy bo'limlarning nomi belgilanadi. Mundarija hajmidan kelib chiqib, satrlar orasidagi intervalni 1 dan 1,5 satrgacha kattalashtirish mumkin.

4-bob. Tahliliy ma'lumotlar va jadval materiallarini rasmiylashtirish

Tahliliy ma'lumotlar yangi varaqqa joylashtiriladi. "Tahliliy ma'lumotlar" so'zi markaz bo'yicha joylashtiriladi, shrift o'lchami 14, yarim qora (to'q), tahliliy ma'lumotlar matnining shrift o'lchami 12, satrlar orasidagi interval 1,5 satr.

Statistika byulleteni tahliliy ma'lumotlarini rasmiylashtirishda 3a-ildovada keltirilgan namunaga amal qilish kerak.

Keyin jadvallar tartib bilan joylashtiriladi.

Har bir jadvalning nomi, agar statistika byulletenida 5 tadan ortiq jadval bo'lsa, jadvallarning tartib raqami bo'lishi kerak.

Jadval nomining yakunida nuqta qo'yilmaydi. Jadvallar bo'limlar bo'yicha arab raqamlari bilan belgilanadi.

Jadval tartib raqami uning nomidan oraliq (probel) bilan ajratiladi va bo'lim tartib raqamidan so'ng nuqta bilan ajratiladi, masalan: **"1.1. Qurilish ishlari"**.

Jadvallar, ustunlar va satrlarning nomi aniq, ixcham, lo'nda bo'lishi va hech qanday qisqartmalarsiz (umum qabul qilingan qisqartmalar yoki qisqartma so'zlardan tashqari) to'liq ko'rsatilishi kerak.

Jadval nomini jadvalning ustunlaridagi nomlardan tuzmaslik kerak, shuningdek "O'zbekiston Respublikasi", "O'zbekiston Respublikasi hududlari" so'zlarini jadval nomlarida takrorlamaslik kerak.

Jadval nomi markaz bo'yicha tekislanadi, shrift o'lchami yarim qora (to'q), jadvalga qaraganda 2 punktga katta (10-14) bo'lishi lozim.

Agar jadvalda keltirilgan barcha ma'lumotlar aynan bir o'lchov birligida ifoda qilingan bo'lsa, ushbu o'lchov birligi jadval ustunlari nomining tepasida ko'rsatiladi (kichik harflar bilan, qavssiz, shrift o'lchami 8-12, jadvalning ikki tomoniga tekislab ko'rsatiladi).

Agar o'lchov birligi satr va ustunlarning nomida bo'lsa, u vergul bilan ajratib ko'rsatiladi.

Jadval ustunlarining nomi qisqa bo'lishi kerak, umum qabul qilingan qisqartirishlardan tashqari, so'zlarni qisqartirishga yo'l qo'yilmaydi. Tekislash markaz bo'yicha (vertikal va gorizontal bo'yicha) amalga oshiriladi, shrift o'lchami 8-12.

Jadval chegaralari faqatgina ustunlarda (chetki chap va o'ng tomonlarsiz) va jadvalning yakuniy qismida (pastki gorizontal) ko'rinadigan qilib aks ettiriladi.

Satrlar nomi chap tomon bo'yicha tekislanadi. Satr nomlarining matni, zarur hollarda ahamiyatliligi va katta-kichikliligiga qarab rasmiylashtiriladi, asosiy satrdagi nomga tegishli yoki uni tashkil etuvchi bo'lgan keyingi ko'rsatkich nomi yangi xatboshi orqali yoziladi (Word "Формат" – "Абзац" – "Отступ" – "Слева" - 0,2 см, Exceld – "sichqoncha"ning o'ng tugmasi – "Формат ячеек" – "Выравнивание" – "Отступ" – "1", xat boshini oraliq (probel) bilan qo'yib bo'lmaydi).

Agar jadval keyingi sahifada davom etsa, jadval ustunlari nomini takrorlash kerak. Jadval davomi joylashgan varaqda, ustunlar nomidan oldin, yuqori ikki tomonda “*Davomi*” va “*Продолжение*” soʻzlari koʻrsatiladi, shrift oʻlchami 8-12, kursiv.

Yakuniy satrlarni (“Jami”, “Oʻzbekiston Respublikasi” va h.k.) yarim qora (toʻq) shrift bilan (nomlar va raqamlarni) ajratish tavsiya etiladi.

“Shu jumladan”, “maʼlumot uchun” “ulardan” iboralaridan soʻng ikki nuqta qoʻyiladi.

Jadvallardagi raqamlar oʻng pastki tomon boʻyicha tekislanadi, shrift 8-12, oʻnlik kasrlar – vergul bilan ajratiladi. Foydalanishda qulaylik yaratish uchun raqamlarni guruhlashdan foydalanish mumkin – Wordda oraliq (probel)dan, Excelda - Меню “Формат ячеек / Числовой / Разделитель групп разрядов”.

Jadvallarni toʻldirishda quyidagi shartli belgilarga amal qilinishi lozim:
 agar ushbu hodisa mavjud boʻlmasa, “–” (tire) belgisi qoʻyiladi;
 agar maʼlumot mavjud boʻlmasa, “...” (koʻp nuqta) belgisi qoʻyiladi;
 agar ushbu katak umuman toʻldirilmaydigan boʻlsa, “x” belgisi qoʻyiladi;
 agar maʼlumot mavjud boʻlsa, lekin raqamli qiymati jadvalda qabul qilingan aniqlikdan kichkina boʻlsa, “0,0 ” belgisi qoʻyiladi.

Agar jadvalda bitta izoh boʻlsa, izoh belgisi sifatida “*)” belgidan foydalaniladi, agar izohlar bir nechta boʻlsa, ularni tartib raqami boʻyicha raqamlash talab etiladi “ 1), 2), 3) “.

Izoh matni jadvalning oxirida koʻrsatiladi. Bunda, izoh boshida tegishli belgi qoʻyiladi, oraliq (probel) qoʻyiladi, soʻngra matn bosh harf bilan boshlanadi, qolganlari kichik harf bilan yoziladi, har bir izoh yakunida nuqta qoʻyiladi (kursiv shrift).

Statistika byulleteni jadval materiallarini rasmiylashtirishda 4, 4a, 4b, 4v va 4g - ilovalarda keltirilgan namunalarga amal qilish kerak.

5-bob. Yakuniy sahifani rasmiylashtirish

Statistika byulletenining yakuniy sahifasini rasmiylashtirishda 5-ilovada keltirilgan namunaga amal qilinishi kerak.

Yakuniy sahifada statistika byulletenining nomi, chop etishga javobgar Davlat statistika organining boʻlinmasi nomi, boʻlinma bilan bogʻlanish uchun telefon raqami va boʻlinma boshligʻining elektron pochta manzili, koʻpaytirishga javobgar boʻlinma nomi, masʼul boʻlinma kodi, buyurtma raqami, sanasi va adadi toʻgʻrisida maʼlumotlar aks ettirilishi lozim.



O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
DAVLAT STATISTIKA QO'MITASI

Shrift Arial - 14,
yarim qora (to'q)

Shrift Arial - 25,
yarim qora (to'q)

QURILISH FAOLIYATI

Shrift Arial, 20-35,
yarim qora (to'q)

2021- yil

СТРОИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

на 2021 год



Shrift Arial - 14,
yarim qora (to'q)

STATISTIKA BYULLETENI
СТАТИСТИЧЕСКИЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Shrift Arial - 14,
yarim qora (to'q)

Toshkent – 2022- y.

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI DAVLAT STATISTIKA QO'MITASI

ANDIJON VILOYATI STATISTIKA BOSHQARMASI

Shrift Arial - 12,
yarim qora (to'q)

Shrift Arial - 14,
yarim qora (to'q)

Shrift Arial, 20-35,
yarim qora (to'q)

QURILISH FAOLİYATI

2021- yil

Shrift Arial - 25,
yarim qora (to'q)



ANDIJON

Shrift Arial - 9,
yarim qora (to'q)

Shrift Arial - 14,
yarim qora (to'q)

STATISTIKA BYULLETENI

Shrift Arial - 14,
yarim qora (to'q)

Andijon – 2022- y.

NAMUNA

Shrift – Times New
Roman - 12

Annotatsiya **Аннотация**

Shrift – Times New Roman,
14, yarim qora (to‘q)

2 - ILOVA

“Qurilish faoliyati” statistika byulleteni o‘z kuchi bilan bajarilgan qurilish ishlari hajmi, kapital va joriy ta’irlash hamda boshqa pudrat ishlari hajmlarining natijalari Qoraqalpog‘iston Respublikasi, viloyatlar va Toshkent shahar statistika boshqarmalarining ma’lumotlari asosida tayyorlandi.

Byulletenda O‘zbekiston Respublikasi Iqtisodiy faoliyat turlari umumdavlat tasniflagichi(IFUT-2)ga muvofiq binolar va inshootlari qurilishi, fuqarolik qurilish obyektlari, iqtisoslashtirilgan qurilish ishlari guruhlaridagi kodlar asosida hisoblangan qurilish ishlari hajmlari keltirilgan.

Mazkur byulletenga kichik korxonalar va mikrofirmalar, xo‘jalik usulida bajarilgan qurilish ishlari, jismoniy shaxslar tomonidan bajarilgan yakka tartibdagi t

Satrlar orasidagi interval – 1,5,
abzats (so‘ngra 6-12 pt)

Ma’lumotlar O‘zbekiston Respublikasi bo‘yicha hududlar, vazirlik va idoralar, mulkchilik shakllari kesimida keltirilgan.

Статистический бюллетень “Строительная деятельность” объем строительных работ выполненных собственными силами капитальные и текущий ремонт и другие работы, объем строительных работ, результаты подготовлен на основе данных управлений статистики Республики Каракалпакстан, областей и г. Ташкента.

В бюллетене приводятся строительство зданий и сооружений, строительство объектов гражданского назначения, специализированные строительные объекты группам в соответствии с Общегосударственным классификатором видов экономической деятельности Республики Узбекистан (ОКЭД-2).

В бюллетень также включены отчетные данные малых предприятий и микрофирм, по строительству, выполняемому хоз.способом, индивидуальному жилищному и нежилому строительству, выполненному физическими лицами.

Данные приведены за счет всех источников финансирования в целом по Республике Узбекистан в разрезе территорий, министерств и ведомств, форм собственности.

Mundarija
Содержание

Shrift Times New Roman - 14,
yarim qora (to‘q)

Shrift Times New Roman - 12,
yarim qora (to‘q)

Annotatsiya.....

1. Bo‘lim nomi

1. Наименование раздела.....

1.1. Jadval nomi

1.1. Наименование таблицы.....

1.2. Jadval nomi

1.2. Наименование таблицы.....

Shrift Times New Roman - 12,
1 sm ga siljirilgan

2. Bo‘lim nomi

2. Наименование раздела.....

2.1. Jadval nomi

2.1. Наименование таблицы.....

2.2. Jadval nomi

2.2. Наименование таблицы.....

Tahliliy ma'lumotlar

Shrift Times New Roman - 14,
yarim qora (to'q)

Аналитическая информация

Shrift Times New
Roman - 12

2021- yilda 107492,7 mlrd. so'm yoki 2020- yilning mos davriga nisbatan 106,8 % qurilish ishlari bajarildi.

Iqtisodiy faoliyat turlari bo'yicha qurilish ishlarining asosiy qismi turar joy va yashash uchun mo'ljallanmagan binolarni qurish bo'yicha amalga oshirilgan qurilish ishlaridan tashkil topdi. Ularning ulushi jami qurilish ishlari hajmida 70,1 % ni tashkil etdi va 2020- yilning mos davriga nisbatan o'sish surati 100,8 % ni tashkil etdi.

Fuqarolik obyektlarini jami qurishlash ishlari hajmidagi ulushi, joriy davrda 22,2 % ni tashkil etib, 2020- yilning mos davriga nisbatan 148,2 % ni tashkil etdi.

Ixtisoslashtirilgan qurilish ishlari hissasiga esa 7,7 % to'g'ri keldi va 2020- yilning mos davriga nisbatan 85,1 % ni tashkil etdi.

В 2021 года объём выполненных строительных работ составил 107492,7 млрд. сум или 106,8 % к аналогичному периоду 2020 года.

Основная часть строительных работ по видам экономической деятельности была выполнена за счет строительства жилых зданий и нежилых помещений. Их доля в общем объеме строительных работ составила 70,1 % и, по сравнению с аналогичным периодом 2020 года темп роста составила 100,8%.

Доля в объеме строительных работ как строительство объектов гражданского назначения составила 22,2 % и, по сравнению с аналогичным периодом 2020 года составила 148,2%.

Доля специализированных строительных работ составила 7,7 % и, по сравнению с аналогичным периодом 2020 года составила 85,1 %.

**2021- yil uchun kapital va joriy
ta'mirlash**
Капитальный и текущий ремонт
за 2021 год

Shrift Times New Roman,
12 pt, yarim qora (to'q),
abzas – so'ngra 6 pt.

mln. so'm

Shrift Times New
Roman – 10,
abzas - so'ngra 3 pt.

млн. сум

	Kapital ta'mirlash - jami Капиталь- ный ремонт - всего	shu jumladan: в том числе:		Joriy ta'mirlash - jami Текущий ремонт - всего	shu jumladan bino va inshootlar в том числе зданий и соору- жений	
		noturar joy bino va inshootlari нежилых зданий и сооружений	ko'p qavatli turar joy binolari многоквар- тирных жи- лых зданий			
O'zbekiston Respublikasi	11 639 127,8	5 062 183,7	28017,2	6 445 131,2	553 728,6	Республика Узбекистан
Qoraqalpog'iston Respublikasi	498 133,9	28	Shrift Times New Roman - 10, yarim qora (to'q)			Республика Каракалпакстан
viloyatlar:						области:
Andijon	838 756,1	373 273,0	-	377 620,4	-	Андижанская
Buxoro	1 091 214,8	483 235,6	-	538 650,1	148 859,2	Бухарская
Jizzax	257 788,4	93 560,1	-	242 057,8	-	Джизакская
Qashqadaryo	812 892,9	171 055,9	-	670 265,4	54 069,7	Кашкадарьинская
Navoiy	563 307,5	327 950,6	10	Shrift Times New Roman - 10, razryadlar orasidagi interval		Навийская
Namangan	858 182,2	165 884,9	988,5	282 560,0	980,4	Наманганская
Samarqand	725 018,5	449 894,8	-	602 022,2	9 603,2	Самаркандская
Surxondaryo	429 839,7	171 223,3	-	155 265,1	-	Сурхандарьинская
Sirdaryo	364 303,6	207 917,0	-	306 285,6	155 381,5	Сырдарьинская
Toshkent	1 235 505,4	584 568,9	-	545 572,9	-	Ташкентская
Farg'ona	746 621,5	268 889,6	-	641 662,8	-	Ферганская
Xorazm	245 437,7	68 794,8	-	309 753,7	30 031,8	Хорезмская
Toshkent sh.	2 972 125,6	1 410 446,8	16 888,9	948 858,8	2 275,2	г.Ташкент

**2021- yil uchun kapital va joriy
ta'mirlash**
**Капитальный и текущий ремонт
за 2021 год**

Shrift Times New Roman -
12, yarim qora (to'q),
abzas - so'ngra 6 pt.

mln. so'm

Shrift Times New
Roman – 10, so'ngra - posle 3 pt.

млн. сум

	Kapital ta'mirlash - jami Капитальный ремонт - всего	shu jumladan: в том числе:		Joriy ta'mirlash - jami Текущий ремонт - всего	shu jumladan bino va inshootlar в том числе зданий и сооруже- ний	
		noturar joy bino va inshootlari нежилых зданий и сооружений	ko'p qavatli turar joy binolari многоквар- тирных жилых зданий			
O'zbekiston Respublikasi	11 639 127,8	5 062 183,7	28 017,2	6 445 131,2	553 728,6	Республика Узбекистан
Nodavlat mulkchilik shakli	11 235 417,3	4 986 553,0	19 569,5	5 132 996,3	541 307,2	Негосударственная собственность
shu jumladan mulkchilik shakli:	Shrift Times New Roman - 10, yarim qora (to'q)					в том числе собственность:
qo'shma korxonalar, xorijiy fuqarolar va tashkilotlar	124 712,6	70 963,2	-	65 558,2	124 712,6	совместных предприятий, иностранных граждан и организаций
Davlat mulki	Ahamiyatliligi va katta- kichikligiga qarab joylashtirish					Государственная собственность

Shrift Times New Roman - 10,
razryadlar orasidagi interval

Hududlar kesimida sanoat mahsulotlarini ishlab chiqarish
Производство промышленной продукции по регионам

Shrift Times New Roman - 13, yarim qora (to'q), abzas – so'ngra 6 pt

Shrift Times New Roman – 11, abzas – so'ngra 3 pt

mlrd. so'm

млрд. сум

	Ishlab chiqarish hajmi Объем производства	Jamiga nisbatan, %da В % к итогу	2022- yil yanvar-avgust 2021- yil yanvar-avgustga nisbatan FHI ИФО январь-август 2022 г. к январю-августу 2021 г.	
O'zbekiston Respublikasi	337 993,6	100,0	105,5	Республика Узбекистан
Qoraqalpog'iston Respublikasi	11 396,0	3,4	100,4	Республика Каракалпакстан
viloyatlar:				области:
Andijon	30 460,3	9,0	125,1	Андижанская
Buxoro	971,1	4,7	104,6	Бухарская
Jizzax	1012,9	1,8	105,0	Джизакская
Qashqadaryo	13 249,1	3,9	105,2	Кашкадарьинская
Navoiy	55 854,0	16,5	105,6	Навийская
Namangan	10 921,1	3,2	109,6	Наманганская
Samarqand	17 271,8	5,1	108,6	Самаркандская
Surxondaryo	4 203,0	1,2	105,1	Сурхандарьинская
Sirdaryo	7 283,7	2,2	110,4	Сырдарьинская
Toshkent	58 595,8		107,0	Ташкентская
Farg'ona	18 538,6		106,1	Ферганская
Xorazm	11 151,7	3,3	115,8	Хорезмская
Toshkent sh.	66 160,0	19,6	107,9	г.Ташкент

Shrift Times New Roman - 11, yarim qora (to'q)

Shrift Times New Roman - 11, razryadlar orasidagi interval

Faoliyat turlari bo'yicha sanoat mahsulotlarini ishlab chiqarish

Производство промышленной продукции по видам деятельности

Shrift Times New Roman,
13, yarim qora (to'q)

Shrift Times New Roman - 11,
abzas – so'ngra 3 pt.

mlrd. so'm

млрд. сум

	Ishlab chiqarish hajmi Объем производства	Jamiga nisbatan, %da В % к итогу	2022- yil yanvar-avgust 2021- yil yanvar-avgustga nisbatan FHI ИФО январь-август 2022 г. к январю-августу 2021 г.	
Jami sanoat mahsuloti:	337 993,6	100,0	105,5	Промышленная продукция всего:
Tog'-kon sanoati va ochiq konlarni ishlash	33 056,1	9,8	100,4	Горнодобывающая промышленность и разработка карьеров
<i>shundan:</i>				<i>из неё:</i>
ko'mir, lignit, xom neft va tabiiy gaz qazib olish	21 322,0	6,3	97,4	добыча угля, лигнита, нефти и природ- ного газа
metall rudalarini qazib olish	8 592,4	2,5	100,7	добыча металлических руд
boshqa turdagi tog'-kon sanoati mahsulotlarini ishlab chiqarish	1 781,4	0,5	100,0	прочая деятельность горнодобываю- щей промышленности
Ishlab chiqaradigan sanoat	279 473,2	82,7	105,8	Обрабатывающая промышленность
<i>shundan:</i>				<i>из неё:</i>
oziq-ovqat, ichimliklar va tamaki mahsulotlari ishlab chiqarish	47 066,2	13,9	106,8	производство продуктов питания, напитков, табачных изделий
to'qimachilik, kiyim, teri mahsulotlari ishlab chiqarish	48 122,2	14,2	106,8	производство текстильных изделий, одежды, кожаной продукции
yog'och va po'kak buyumlar, pohl va to'qish uchun materiallar, qog'oz va qog'oz mahsulotlari, mebel ishlab chiqarish	5 561,1	1,6	106,0	производство деревянных и пробковых изделий, изделий из соломы и мате- риалов для плетения, бумаги и бу- мажной продукции, мебели
yozilgan materiallarni nashr qilish va aks et- tirish	1 506,5	0,4	163,6	печать и воспроизведение записанных материалов

Shrift Times New Roman - 11,
razryadlar orasidagi interval

Ahamiyatliligi va katta-
kichikligiga qarab
joylashtirish

Davomi
mln. so‘m

Shrift Times New Roman - 11,
kursiv, abzats – so‘ngra 6 pt

Продолжение
млн. сум

	Ishlab chiqarish hajmi Объем производства	Jamiga nisbatan, %da В % к итогу	2022- yil yanvar-avgust 2021- yil yanvar-avgustga nisbatan FHI ИФО январь-август 2022 г. к январю-августу 2021 г.	
koks va neftni qayta ishlash mahsulotlari ishlab chiqarish	8 666,6	2,6	98,6	производство кокса и продуктов нефтепереработки
kimyo mahsulotlari, rezina va plastmassa buyumlar ishlab chiqarish	26 191,2	7,7	99,2	производство химической продукции, резиновых и пластмассовых изделий
asosiy farmatsevtika mahsulotlari va preparatlar ishlab chiqarish	2 362,9	0,7	122,6	производство основных фармацевтических продуктов и препаратов
boshqa nometall mineral mahsulotlarni ishlab chiqarish	12 616,4	3,7	95,8	производство прочей неметаллической минеральной продукции
metallurgiya sanoati	72 387,5	21,4	104,8	металлургическая промышленность
mashina va uskunalarni ishlab chiqarish, ta'mirlash va o'rnatish, avtotransport vositalari, treylerlar, yarim tirkamalar va boshqa tayyor buyumlarni ishlab chiqarish	53 738,7	15,9	117,3	производство, ремонт, установка машин и оборудования, производство автотранспортных средств, трейлеров и полуприцепов, прочих готовых металлических изделий
Elektr, gaz, bug' bilan ta'minlash va havoni konditsiyalash	23 767,6	7,0	115,2	Электроснабжение, подача газа, пара и кондиционирование воздуха
Suv bilan ta'minlash, kanalizatsiya tizimi, chiqindilarni yig'ish va utilizatsiya qilish	1 696,7	0,5	87,4	Водоснабжение, канализация, сбор и утилизация отходов

Shrift Times New Roman – 13,
yarim qora (to‘q)

**Qurilish faoliyati
2021- yil**

**Строительная деятельность
за 2021 год**

Shrift Times New Roman – 12,
yarim qora (to‘q)

**Chop etishga javobgar:
Ответственный за выпуск:**

**Davlat statistika qo‘mitasi Investitsiyalar va qurilish statistikasi
boshqarmasi**

**Управление статистики инвестиций и строительства
Госкомстата**

Bog‘lanish telefon raqamlari:

Контактные телефоны:

(998 71)

202- __ - __, 202- __ - __

E-mail: _____

**Ko‘paytirishga javobgar:
Ответственный за тиражирование:**

**Davlat statistika qo‘mitasi Statistik materiallar tarqatishni texnik
qo‘llab-quvvatlash sho‘basi**

**Сектор технической поддержки распространения статистических материалов
Госкомстата**

№ XX-__ dan
20__ yil “__” _____

Buyurtma raqami ____
20__ yil “__” _____
Adadi ____ Nusxa

Boshqarma kodi